



ALL-AFRICA STUDENTS UNION  
UNION PANAFRICaine DES ETUDIANTS  
UNIÃO DOS ESTUDANTES DE TODA A ÁFRICA  
اتحاد طلاب عموم إفريقيا



ALL-AFRICA STUDENTS UNION

14<sup>TH</sup> ELECTIVE CONGRESS

**FORMULAIRE  
DE NOMINATION**

# FORMULAIRE DE NOMINATION

PHOTO D'IDENTITÉ  
DU CANDIDAT

## 1. DÉTAILS DU CANDIDAT

<b>1a. Nom complet du candidat</b>	Nom de famille	Prénom(s)
<b>1b. Sexe</b>	<input type="radio"/> Masculin <input type="radio"/> Féminin	
<b>1c. Date de naissance</b>		
<b>1d. Nationalité</b>		
<b>1e. Numéro de passeport</b>		
<b>1f. Pays de résidence</b>		
<b>1g. Établissement actuel d'enseignement supérieur</b>		
<b>1h. Établissement d'enseignement supérieur précédent</b> (si non applicable)		
<b>1i. Numéro de téléphone</b>	indicatif du pays	
<b>1j. Adresse électronique</b>		



## 2. DÉTAILS DU NOMINATEUR

**2a. Organisation/Union nominatrice**

**2b. Type d'organisation**  
(Veuillez sélectionner)

Membre à part entière

Membre associé

**2c. Téléphone du nominator**

**2d. Adresse électronique du nominator**

**2e. Fonction du nominator**  
(Seuls les présidents d'union/organisation sont autorisés à nominer)

**2f. Nom du nominator**

**Signature**

**Cachet**



# ACCEPTATION DE LA NOMINATION

En signant ce document, le candidat confirme qu'il/elle accepte cette nomination et accepte ce qui suit :

- En acceptant la nomination, le candidat autorise expressément l'Union Panafrique des Étudiants (AASU) et sa Commission Électorale à vérifier toutes les informations et documents soumis.
- Le comité électoral se réserve le droit de retirer sa nomination avec ou sans préavis si les conditions ne sont pas remplies.
- Fournir de fausses informations entraînera une disqualification ou, s'il est élu, un renvoi sans préavis.
- Le candidat s'engage à respecter les règlements électoraux de l'AASU, sa Constitution et autres procédures.
- Le candidat déclare que les informations fournies sont, à sa connaissance, vraies et complètes.
- Le candidat accepte que les informations soient utilisées par le Secrétariat de l'AASU à des fins administratives selon les lois sur la protection des données du Ghana.

Signature du candidat

Cachet

Date

Signature du Chef de l'Organisation/Institution Nominatrice

Date

Cachet



# **EXIGENCES DE VÉRIFICATION**



Le candidat est responsable de veiller à ce que tous les documents et informations nécessaires pour établir son éligibilité répondent aux conditions fixées par le Règlement électoral dans le délai imparti. Les candidatures incomplètes ou tardives seront rejetées.

## **CHECKLIST:**

1. Formulaire de candidature dûment rempli (signé et tamponné)
2. Curriculum vitae (CV) du candidat
3. Profil personnel du candidat de 300 à 500 mots, avec un bref résumé de son parcours, de sa formation, de ses réalisations, de ses centres d'intérêt, de son expérience et de ses compétences.
4. Manifeste de 1 000 à 1 500 mots, incluant vos plans stratégiques pour accomplir les tâches/principales fonctions du poste auquel vous postulez
5. Photo d'identité
6. Lettre de recommandation de l'établissement d'enseignement supérieur du candidat ou preuve d'obtention du diplôme dans les 12 derniers mois.
7. Une lettre de nomination sur papier à en-tête, signée et tamponnée par un syndicat membre reconnu de l'AASU en règle financière.

**La lettre de nomination doit être adressée à :**

**Secrétariat**

**All-Africa Students Union (AASU)**  
**No 8 Finch Street, New Road Madina,**  
**Accra-Ghana**

**DÉTAILS DE LA SOUMISSION**

Tous les documents de nomination dûment remplis doivent être envoyés par e-mail à :

E-mail : [14electivecongress@aasuonline.org](mailto:14electivecongress@aasuonline.org)

Objet de l'e-mail : Nomination – [Poste] – [Nom complet]

ALL-AFRICA STUDENTS UNION



# 54<sup>TH</sup> ELECTIVE CONGRESS

