



ALL-AFRICA STUDENTS UNION
UNION PANAFRICAINNE DES ETUDIANTS
UNIÃO DOS ESTUDANTES DE TODA A ÁFRICA
اتحاد طلاب عموم إفريقيا



ALL-AFRICA STUDENTS UNION



**54TH ELECTIVE
CONGRESS**

**FORMULAIRE
DE NOMINATION**





FORMULAIRE DE NOMINATION

PHOTO D'IDENTITÉ
DU CANDIDAT

1. DÉTAILS DU CANDIDAT

1a. Nom complet du candidat

Nom de famille

Prénom(s)

1b. Sexe

☐ Masculin

☐ Féminin

1c. Date de naissance

1d. Nationalité

1e. Numéro de passeport

1f. Pays de résidence

1g. Établissement actuel
d'enseignement supérieur

1h. Établissement
d'enseignement supérieur
précédent (si non applicable)

1i. Numéro de téléphone

indicatif du pays

1j. Adresse électronique



2. DÉTAILS DU NOMINATEUR

2a. Organisation/Union nominatrice

☐ Membre à part entière ☐ Membre associé

2b. Type d'organisation
(Veuillez sélectionner)

2c. Téléphone du nominator

2d. Adresse électronique du nominator

2e. Fonction du nominator
(Seuls les présidents d'union/organisation sont autorisés à nominer)

2f. Nom du nominator

Signature

Cachet

ACCEPTATION DE LA NOMINATION

En signant ce document, le candidat confirme qu'il/elle accepte cette nomination et accepte ce qui suit :

- En acceptant la nomination, le candidat autorise expressément l'Union Panafricaine des Étudiants (AASU) et sa Commission Électorale à vérifier toutes les informations et documents soumis.
- Le comité électoral se réserve le droit de retirer sa nomination avec ou sans préavis si les conditions ne sont pas remplies.
- Fournir de fausses informations entraînera une disqualification ou, s'il est élu, un renvoi sans préavis.
- Le candidat s'engage à respecter les règlements électoraux de l'AASU, sa Constitution et autres procédures.
- Le candidat déclare que les informations fournies sont, à sa connaissance, vraies et complètes.
- Le candidat accepte que les informations soient utilisées par le Secrétariat de l'AASU à des fins administratives selon les lois sur la protection des données du Ghana.

Signature du candidat

Cachet

Date

Signature du Chef de l'Organisation/Institution Nominatrice

Date

Cachet

EXIGENCES DE VÉRIFICATION

Le candidat est responsable de veiller à ce que tous les documents et informations nécessaires pour établir son éligibilité répondent aux conditions fixées par le Règlement électoral dans le délai imparti. Les candidatures incomplètes ou tardives seront rejetées.

CHECKLIST:

1. Formulaire de candidature dûment rempli (signé et tamponné)
2. Curriculum vitae (CV) du candidat
3. Profil personnel du candidat de 300 à 500 mots, avec un bref résumé de son parcours, de sa formation, de ses réalisations, de ses centres d'intérêt, de son expérience et de ses compétences.
4. Manifeste de 1 000 à 1 500 mots, incluant vos plans stratégiques pour accomplir les tâches/principales fonctions du poste auquel vous postulez
5. Photo d'identité
6. Lettre de recommandation de l'établissement d'enseignement supérieur du candidat ou preuve d'obtention du diplôme dans les 12 derniers mois.
7. Une lettre de nomination sur papier à en-tête, signée et tamponnée par un syndicat membre reconnu de l'AASU en règle financière.

La lettre de nomination doit être adressée à :

Secrétariat

**All-Africa Students Union (AASU)
No 8 Finch Street, New Road Madina,
Accra-Ghana**

DÉTAILS DE LA SOUMISSION

Tous les documents de nomination dûment remplis doivent être envoyés par e-mail à :

E-mail : 14electivecongress@aasuonline.org

Objet de l'e-mail : Nomination – [Poste] – [Nom complet]

ALL-AFRICA STUDENTS UNION



54TH ELECTIVE CONGRESS

